



Aika 29.08.2024, klo 15:00 - 16:18

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 47 Kokouksen järjestäytyminen**
- § 48 Kuntosalimaksujen päivittäminen**
- § 49 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman hyväksyminen**
- § 50 Koulujen omaoikeussuunnitelman hyväksyminen**
- § 51 Koulukuljetushakemus**
- § 52 Valtuustoaloite: Yhtenäisen peruskoulun perustaminen Karesuvantoon**
- § 53 Oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätös 20.6.2024 § 43**
- § 54 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 55 Ilmoitusasiat**
- § 56 Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Ulla Keinovaara, puheenjohtaja
Lydia Heikkilä
Heikki Järvistö
Marko Keskitalo
Antero Mikiwer

Muut saapuvilla olleet

Anne-Maria Näkkäljärvi, Sivistysjohtaja, sihteeri
Sarita Helttunen, Varhaiskasvatuksen päällikkö
Riitta Peltovuoma, hallinnollinen rehtori
Virpi Töyrylä, hyvinvointiohjaaja, poistui 15:31

Poissa

Marja-Riitta Aalto, hallintojohtaja
Daniela Huber
Sirpa-Liisa Korva
Elli-Maria Kultima, Kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Leena Palojärvi, Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Ulla Keinovaara
Puheenjohtaja

Anne-Maria Näkkäljärvi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.09.2024

05.09.2024

Heikki Järvistö

Antero Mikiwer

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Enontekiön kunnan verkkosivulla 05.09.2024 alkaen.



§ 47

Kokouksen järjestäytyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtajan tehtävänä on todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Hyvinvointilautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja pidetään nähtävillä viimeistään seitsemän päivää kokouksen jälkeen Enontekiön kunnan verkkosivulla www.enontekio.fi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi kaksi hyvinvointilautakunnan jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Edelleen hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä tämän kokouksen työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja suoritti nimenhuudon. Paikalla oli 5 jäsentä. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Järvistö ja Antero Mikiwer.

Lautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



§ 48

Kuntosalimaksujen päivittäminen

ENODno-2024-291

Valmistelija / lisätiedot:

Anne-Maria Näkkäläjärvi, Virpi Töyrylä

anne.nakkalajarvi@enontekio.fi, virpi.toyryla@enontekio.fi

Sivistysjohtaja, hyvinvointiohjaaja

Liitteet

1 Kuntosalien käyttömaksut 1.11.2024 alkaen

Enontekiön kunnan hallintosäännön 70 § mukaan toimielimet päättävät tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

Hyvinvointilautakunta on päättänyt nykyisistä kuntosalin käyttömaksuista kokouksessaan 27.5.2021 § 55, jolloin kuntosalien käyttömaksuja yhtenäistettiin, selkeytettiin ja tasapuolistettiin.

Maksujen tarkistus liittyy osana kuntosalien varaus- ja kulunvalvontajärjestelmän kokonaisuudistukseen. Tavoitteena on siirtyä kuntosaleilla sähköiseen varausjärjestelmään ja kulunvalvontaan, mikä sujuvoittaa kuntosalien käyttöä, tekee palvelusta asiakasystävällisemmän, vapauttaa eri työntekijöiden työaika muihin tehtäviin ja mahdollistaa tilastotietojen saamisen kuntosalien käyttömääristä ja ajankohdista. Kuntosalien ylläpitokustannukset ja laitteiden huoltokustannukset muodostavat merkittävän osan käyttökustannuksista ja käyttömaksuilla katetaan näitä kuluja.

Kuntosalien käyttömaksuja on verrattu muiden vastaavankokoisten kuntien kuntosalien käyttömaksuihin. Vertailun perusteella nykyiset käyttömaksut ovat Enontekiöllä hieman keskimääräistä tasoa halvemmat. Käyttömaksujen tasoa ei edelleenkään ole tarkoitus nostaa keskimääräistä tasoa kalliimmaksi. Kohtuullisen hintatason palveluilla aktivoidaan ihmisiä liikkumaan ja huolehtimaan omasta hyvinvoinnistaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että liitteen mukaiset kuntosalien käyttömaksut otetaan käyttöön 1.11.2024 alkaen. Vanhan hinnaston mukaisesti maksetut käyttömaksut ovat voimassa maksetun käyttöajan päättymiseen saakka.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Hyvinvointiohjaaja poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 15.31.

Tiedoksi

Hyvinvointiohjaaja, sivistystoimen toimistos sihteeri



§ 49

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman hyväksyminen

ENODno-2024-280

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma
riitta.peltovuoma@enontekio.fi
hallinnollinen rehtori

Liitteet

1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

Enontekiön kunta järjestää iltapäivätoimintaa eri kouluilla vuosittain 1.-2. luokan oppilaille ja erityisen tuen oppilaille, jos hakijoita on kolme tai enemmän. Iltapäivätoimintaa on koulun loppumisen jälkeen klo 16 saakka koulupäivinä. Iltapäivätoimintaa järjestettäessä tarvitaan toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma päivitetään säännöllisin väliajoin.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäljärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman Hetan yhtenäiselle peruskoululle, Karesuvannon koululle ja Kilpisjärven koululle.

Kokouskäsitely

Hallinnollinen rehtori esitteli asiaa lautakunnalle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Hetan yhtenäisen peruskoulun apulaisjohtaja, Karesuvannon koulun johtaja ja Kilpisjärven koulun johtaja



§ 50

Koulujen omavalvontasuunnitelman hyväksyminen

ENODno-2024-281

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Liitteet

1 Omavalvontasuunnitelma esi-, perus- ja lukiokoulutus

Jokaiselle koululle tarvitaan omavalvontasuunnitelma, jossa kuvataan toiminta-ajatukset, arvot ja toimintaperiaatteet sekä riskienhallintaa, oppilaiden, opiskelijoiden, huoltajien osallisuutta sekä oikeusturvaa. Lisäksi suunnitelmassa on tietoja turvallisuuteen, valvontaan ja tietojen käsittelyyn liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Enontekiön kunnan omavalvontasuunnitelman esi- ja perusopetukseen sekä lukiokoulutukseen.

Kokouskäsittely

Hallinnollinen rehtori esitteli asiaa lautakunnalle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Hetan yhtenäisen koulun apulaisjohtaja, Karesuvannon koulun johtaja, Kilpisjärven koulun johtaja



§ 51

Koulukuljetushakemus

ENODno-2024-282

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Opetustoimeen on saapunut 12.8.2024 hakemus koulukyydin järjestämisestä 1. luokan oppilaalle Karesuvannon koulussa. Kuljetusta haetaan välille koti-Karesuvannon koulu, koulumatkan pituus on 1,4 km yhteen suuntaan. Huoltaja perustelee kuljetuksen tarvetta koulumatkan vaarallisuudella, välillä ei ole kevyenliikenteen väylää.

Mikäli koulukuljetus myönnetään, oppilas pystyy kulkemaan olemassa olevissa kuljetuksissa aamuisin ja iltapäivisin, mutta joutuu odottamaan silloin, kun kuljetusaikataulut poikkeavat oppilaan koulun alkamis- ja loppumisajoista.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hakemuksen mukaisen koulukuljetuksen kyseiselle oppilaalle siten, että oppilas kulkee jo olemassa olevassa kuljetuksessa. Oppilaalle ei järjestetä ylimääräistä kuljetusta.

Kokouskäsitely

Hallinnollinen rehtori esitteli asiaa lautakunnalle.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

hakija, Karesuvannon koulun johtaja, sivistystoimen toimistosihteeri



§ 52

Valtuustoaloite: Yhtenäisen peruskoulun perustaminen Karesuvantoon

ENODno-2023-383

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Peltovuoma

riitta.peltovuoma@enontekio.fi

hallinnollinen rehtori

Kunnanvaltuusto palautti Karesuvannon yhtenäisen peruskoulun perustamista koskevan asian takaisin valmisteluun kokouksessaan 29.5.2024 §12. Kyseessä on Sari Norrgårdin tekemän valtuustoaloite.

Infrastruktuurin toimiala on selvittänyt Karesuvannon uuden koulurakennuksen muutostarpeet, mikäli kylään rakennetaan yhtenäinen peruskoulu alakoulun (perusopetuksen vuosiluokat 0-6) sijaan. Samalla selvitettiin myös rakennuskustannusvaikutukset eri vaihtoehtojen osalta.

Tämänhetkisten laskelmien mukaan perusopetuksen vuosiluokille 0-6 suunniteltu rakennus on kooltaan 924 brm² ja tulee maksamaan n. 3 340 000 €.

Valtuustoaloitteen mukainen yhtenäinen peruskoulu (vuosiluokat 0-9) on kooltaan 1077 brm² ja tulee maksamaan n. 3 697 000 €. Lisärakennustarve verrattuna alkuperäiseen, vuosiluokille 0-6 suunniteltuun koulurakennukseen on 153 brm² ja lisäkustannustarve on 357 000 €. Tavoitehinnat eivät sisällä piha-alueita, ympäristön rakenteita ja irtokalusteita/irtaimistoa. Rakennuskustannuksen lisäksi tarvitaan kahden erikoisluokan varusteet (fysiikka-kemia ja kotitalous). Näiden kalusteiden kustannukset ovat noin 37 000 €.

Suurimmat kustannukset ovat henkilöstökulut ja kuljetuskustannukset.

Yhtenäiskoulun kuljetuskustannukset ovat n. 88 000 €/lukuvuosi pienemmät.

Kustannuksissa on otettu huomioon jäljelle jäävät lukiokuljetukset. Henkilöstökulut yhtenäiskoulussa ovat suuremmat, koska opettajaresurssia joudutaan kasvattamaan yhdellä ja ohjaajaresurssia joudutaan myös lisäämään. Henkilöstökulujen kasvu on n. 100 500 €/lukuvuosi.

Yläluokkalaisten oppilasmäärä Karesuvannon koulupiirissä vaihtelee oppilasennusteaikana nykyisestä 14 oppilaasta 3 oppilaaseen.

Hetassa annettava yläluokkalaisten opetus annetaan pätevien aineenopettajien toimesta erillisissä ikäryhmissä, millä turvataan oppilaiden jatko-opintomahdollisuudet lukioon ja muihin oppilaitoksiin. Yhtenäisessä peruskoulussa opetus annettaisiin luokanopettajien ja yhden, jossain aineessa pätevän, tuntiopettajan toimesta. Tämä asettaisi Karesuvannon oppilaat eriarvoiseen asemaan.

Yläluokkalaisten ovat suurimmaksi osaksi murrosikäisiä, jolloin saman ikäisten kavereiden ja ystävien merkitys on hyvin suuri. Hyvin pienissä kouluissa voi lapsilla esiintyä syrjäytymisen kokemuksia sitä kautta, ettei lapselle löydy kavereita. Sosiaalisessa kehityksessä tarpeellisten sosiaalisten kontaktien määrä jää vähäiseksi,



jos saman ikäisiä on vain muutama. Verkostoituminen, joka on tärkeää missä ikäryhmässä tahansa, jää tällöin vähäiseksi ja mahdollisuudet vertaisoppimiseen vähenevät.

Yläluokkalaisilla on jokaisessa aineessa eri luokilla erilaiset oppimäärät ja tavoitteet, mikä tekisi yläluokkalaisten opettamisen samassa ryhmässä haastavaksi. Mm ryhmätöiden tekeminen ei olisi mahdollista kaikissa aineissa.

Nykyisille Karesuvannosta tuleville yläluokkalaisille tehdyssä kyselyssä reilusti yli puolet oppilaista olisi halunnut käydä yläkoulua Karesuvannossa perustellen valintaansa lyhyemmällä koulumatkalla. Osa oppilasta olisi halunnut käydä koulua Hetassa perustellen valintaansa useammilla kavereilla, hauskemalla ja erilaisella koulunkäynnillä. Kaikki oppilaat eivät halunneet ottaa kantaa asiaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kouluverkko pidetään nykyisenä.

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että Karesuvantoon ei perusteta yhtenäistä peruskoulua. Perusteena ovat kustannusten nousu n. 406 500 €, oppilaiden sosiaalinen ja pedagoginen yhdenvertaisuus ja nuoren kasvun ja kehityksen kannalta tärkeiden saman ikäisten sosiaalisten kontaktien ja vertaisoppimisen mahdollisuuksien vähäisyys.

Kokouskäsitely

Hallinnollinen rehtori esitteli lautakunnalle asiaa.

Kokouksen kuluessa Ulla Keinovaara teki muutosesityksen, että Karesuvantoon perustetaan yhtenäinen peruskoulu. Keinovaaran esitys raukesi kannattamattomana.

Päätös

Esittelijän ehdotuksen mukaan.

Eriävä mielipide

Anne-Maria Näkkäläjärvi

Ulla Keinovaara jätti suullisen eriävän mielipiteen asiasta.



§ 53

Oikaisuvaatimus hyvinvointilautakunnan päätös 20.6.2024 § 43

ENODno-2024-182

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunnalle on saapunut ***** tekemä oikaisuvaatimus työllisyyskoordinaattorin valinnasta. Päätös, josta valitetaan on Enontekiön hyvinvointilautakunnan päätös 20.6.2024 § 43, Työllisyyskoordinaattorin viran täyttäminen. Oikaisuvaatimuksen tekijä on yksi virkaa hakeneista.

Oikaisuvaatimuksen jättänyt vaatii oikaisua Enontekiön hyvinvointilautakunnan 20.6.2024 § 43 tekemään työllisyyskoordinaattorin valintaan ja vaatii, että haastatteluryhmä ja hyvinvointilautakunta tarkastelevat valinnan kriteerejä ja hakijoiden pätevyyttä uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Enontekiön hyvinvointilautakunta toteaa, että työllisyyskoordinaattorin virkaan on valittu hakijoista ansioitunein hakija, eikä valintapäätötä tule kumota. Virkaan valittu on täyttänyt perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet ja hyvinvointilautakunnan asettamat työllisyyskoordinaattorin virkaa koskevat kelpoisuuspäätökset. Valintapäätös on perustunut hakijoiden ansiovertailujen, hakuasiakirjojen ja haastattelujen pohjalta muodostuneeseen kokonaisarvioon.

Työllisyyskoordinaattorin valinta on perustunut kokonaisharkintaan ja valitun eduksi katsottiin soveltuvan koulutuksen lisäksi hänen aikaisempi työkokemuksensa, joka osoitti hyvää perehtyneisyyttä työllisyyskoordinaattorin virkaan ja riittävää osaamista julkishallinnon tehtäviin. Hakuilmoituksen mukaan valinnassa edellytettiin kehittävää ja tuloksellista työtettä, ratkaisukeskeistä ja myönteistä asennetta, hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoa ja erinomaista kirjallista ja suullista suomen kielen taitoa. Valitun henkilökohtaiset ominaisuudet vastasivat hakuilmoituksessa mainittuja edellytyksiä.

Hyvinvointilautakunta päättää, että oikaisuvaatimus ei johda toimenpiteisiin. Hyvinvointilautakunta ei kumoakaan 20.6.2024 § 43 tekemäänsä päätöstä työllisyyskoordinaattorin virkaan valinnasta.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä



§ 54

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Selostus

Hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Päätökset, joita ei voi ottaa ylemmän toimielimen käsittelyyn määrätään kuntalain 92 §:ssä.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavien asiaryhmien osalta ei tarvitse ilmoittaa lautakunnalle:

1. Vuosiloma,
2. Sairausloma,
3. Virkavapaus tai työloma, johon hakijalla on ehdoton oikeus,
4. Harkinnanvarainen palkaton virkavapaus/työloma, jos sen kesto on enintään 30 päivää ja se on myönnetty henkilöstöohjeen mukaisesti
5. Virkamatkamääräys.

Lautakunnalle on toimitettu seuraavat päätökset:

Hallinnollinen rehtori

Henkilöstöpäätös:

§ 22 Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen täyttäminen ajalle 6.8.2024-31.5.2025, 20.06.2024

§ 23 Koulunjohtaja 1.8.2024-31.7.2025/ Kilpisjärven koulu, 12.08.2024

§ 24 Työntekopaikan vaihtaminen, 19.08.2024

§ 25 Työntekopaikan vaihtaminen, 19.08.2024

§ 26 Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen osa-aikaisen toimen täyttäminen, 19.08.2024

Varhaiskasvatuksen päällikkö

§ 2 Määräaikaisen perhepäivähoitajan valinta ryhmäperhepäiväkoti Saanaan, 28.06.2024

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei hyvinvointilautakunta käytä otto-oikeuttaan edellä oleviin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Ehdotuksen mukaan.



§ 55

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Yleinen arvonlisäverokanta nousee 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Vaikutus Sivistystoimessa laskutettaviin: liikuntahallien vuokrat
- Lapin hyvinvointialue on kilpailuttanut ateriapalvelut Enontekiön alueella Luppokodin, toimintakeskuksen ja kotihoidon asiakkaille. Tarjouksia ei tullut, jolloin Lapha on kysynyt kunnalta mahdollisuutta saada ateriapalvelut suorahankintana. Sopimusta on valmisteltu kesäkuussa, uusi hankintasopimus kunnan ja Lapin hyvinvointialueen kanssa on allekirjoitettu 1.7.2024. Sopimus koskee Enontekiön alueen toimipaikkojen ruoka- ja ateriapalveluja ajalla 1.7.2024 - 30.6.2025 ja sopimukseen sisältyy optiovuosi 1.7.2025-30.6.2026 (12kk + 12 kk).

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Merkittiin tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.



§ 56

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Anne-Maria Näkkäläjärvi
anne.nakkalajarvi@enontekio.fi
Sivistysjohtaja

Ehdotus

Esittelijä: Anne-Maria Näkkäläjärvi, Sivistysjohtaja

Merkittiin tiedoksi:

Päätös

Ulla Keinovaara esitti, että kunta tilaisi Luppokodille Enontekiön sanomat- lehden.

Lydia Heikkilä avasi keskustelun kunnan tiedottamisesta Enontekiön sanomat- lehdessä Riekko-palstalla kysyen, miten asioista tiedottaminen toteutuu tasavertaisesti, kun Enontekiön sanomat-lehti ei tavoita enää kaikkia kuntalaisia lehden muututtua maksulliseksi.



Kunnallisvalitus

§53

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois- Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero:029 5642 841



Puhelinnumero: 029 5642 800 (vaihe)
Virka- aika: ma - pe kello 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta osoitteesta <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.



Muutoksenhakukielto

§47, §52, §54, §55, §56

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee kuntalain 136 §:n mukaan valmistelua tai täytäntöönpanoa; työ- ja virkaehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista; tai työnjohto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.



Oikaisuvaatimus

§48, §49, §50, §51

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Enontekiön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Enontekiön kunta, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Enontekiön kunnan kirjaamosta.

Osoite: Ounastie 165, 99400 Enontekiö

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)enontekio.fi

Puhelinnumero: 040 481 9484

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirjan tarkastus- ja allekirjoituspäivä sekä pöytäkirjan verkkoon julkaisupäivä esitetään kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettävään oikaisuvaatimusosoitukseen merkitään lähettämispäivä ja-tapa.